

# 核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理 与养护服务系统

## 招标文件

采购项目编号：419H-FW-GKZB-20-0009

项目内部编号：SGYC2020012GZ

采购人：核工业四一九医院

采购代理机构：韶关市优采招标代理有限公司

二〇二〇年三月

## 温馨提示

(本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以招标文件为准)

- 一、投标文件提交时间为**投标截止时间**前 30 分钟内。
- 二、为确保顺利投标，供应商必须根据招标文件的要求进行投标。
- 三、投标保证金均以银行到账时间为判断依据，供应商应当充分考虑跨行、异地、网络系统延迟等因素，请适当提前交纳。为了避免出现意外情况，建议供应商在投标保证金交纳截止时间的 2 个工作日之前交纳投标保证金。
- 四、供应商请注意区分服务费收款帐号与投标保证金账号的区别，切勿转错账户，以免导致无效投标或影响投标保证金退还的速度。
- 五、供应商报名参与分包项目的多个分包时，应当对应所报名的分包分别交纳投标保证金。投标时应当仔细检查分包号，分包号与分包名称必须对应。
- 六、供应商报名参与重新采购的项目时，应当按报名流程和交纳投标保证金流程重新操作交纳招标文件工本费；重新交纳投标保证金）。
- 七、请仔细检查投标文件是否已按顺序编制页码，是否按招标文件要求盖章、签名、签署日期。
- 八、以联合体形式投标的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 九、供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 十、供应商为监狱企业，请提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件
- 十一、供应商为残疾人福利性单位的，请提交《残疾人福利性单位声明函》
- 十二、中标供应商应当根据代理服务费交纳通知书向采购代理机构交纳代理服务费，再凭代理服务费的付款证明到采购代理机构开具发票，最后凭代理服务费的发票领取中标通知书。

## 总目录

- 第一部分 投标邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 投标人须知
- 第四部分 开标、评标、定标
- 第五部分 合同书文本
- 第六部分 投标文件格式

## 第一部分 投标邀请函

韶关市优采招标代理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受核工业四一九医院（以下简称“采购人”）的委托，对核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：419H-FW-GKZB-20-0009

二、采购项目名称：核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统

三、采购项目预算金额（元）：500,000.00

四、采购数量：一项

五、采购项目内容及需求（采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的政府采购政策）：

### 1. 采购项目内容及需求

（1）采购项目内容及需求详见招标文件

（2）项目内部编号：SGYC2020012GZ（项目内部编号为采购代理机构存档识别号）

（3）须要落实的政府采购政策：

《政府采购促进中小企业发展暂行办法》

《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》

《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》

《政府采购进口产品管理办法》

《政府采购质疑和投诉办法》

《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》

《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》

（4）质疑联系方式

1) 联系部门：项目部

2) 联系电话：0751-8881466

3) 地址：韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 317 号。

### 2. 招标文件购买注意事项

（1）凡有意参加投标者，需在中国核工业集团有限公司电子采购平台（<https://ecp.cnnc.com.cn/>）完成免费注册和报名。

（2）完成注册和报名后投标人须凭以下材料并加盖单位公章到韶关市优采招标代理有限公司（韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 317 号）处购买招标文件：

①、提交法人或者其他组织的营业执照、组织机构代码证和税务登记证或五证合一证明等证明文件（复印件加盖公章）；

②、提交法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖

公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具法定代表人/负责人授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

③、以联合体形式参与须提交联合体共同投标协议书、联合体各方的营业执照或其他组织证明文件（复印件加盖公章）以及联合体各方法定代表人/负责人资格证明书原件及法定代表人身份证正反面复印件并加盖公章（若法定代表人/负责人委托报名的，应同时出具联合体授权委托书原件及被委托人身份证正反面复印件）。

注：法定代表人证明书、法定代表人授权书格式可参照本招标文件的第六部分 投标文件格式：4. 资格证明文件。

## 六、投标人资格

1. 投标人应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：

(1) 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，投标时提交有效的营业执照复印件或其他组织证明文件。

(2) 投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月的财务报告〈资产负债表、利润表或损益表〉或银行出具的资信证明）。

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供投标截止日前 12 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）。

(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（按投标文件格式填报设备及专业技术能力情况）。

(5) 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（可参照投标函相关承诺格式内容）。

(6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件（可参照投标函相关承诺格式内容）。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（包组）投标。（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）。

3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（提供承诺函，可参照投标函相关承诺格式内容）。

4. 投标人未被列入“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。

5. 已登记报名并获取本项目招标文件。

6. 本项目不接受联合体投标。

七、符合资格的供应商应当在 2020 年 03 月 26 日起至 2020 年 04 月 01 日期间(上午 09:00 至 12:00, 下午 14: 30 至 17:30, 法定节假日除外)到韶关市优采招标代理有限公司,详细地址: 韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 317 号购买招标文件, 招标文件每套售价 300.00 元(人民币), 售后不退。

购买标书款转帐请按如下帐号办款:

开户单位: 韶关市优采招标代理有限公司

开户银行: 中国农业银行股份有限公司韶关碧桂园支行

帐 号: 44711 8010 4000 4658

八、投标截止时间: 2020 年 04 月 15 日 09 时 30 分

九、提交投标文件地点: 韶关市优采招标代理有限公司开标室, 详细地址: 韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 315 号。

十、开标时间: 2020 年 04 月 15 日 09 时 30 分

十一、开标地点: 韶关市优采招标代理有限公司开标室, 详细地址: 韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场四街条铺 22 栋三楼 315 号。

十二、本公告期限(5 个工作日)自 2020 年 03 月 26 日起至 2020 年 04 月 01 日止。

十三、联系事项

(一) 采购项目联系人(代理机构): 曾先生 联系电话: 0751-8881466

采购项目联系人(采购人): 张先生 联系电话: 0751-8172581

(二) 采购代理机构: 韶关市优采招标代理有限公司

地址: 韶关市浈江区金汇大道 88 号鑫金汇建材家居广场条铺 22 栋 317 号

联系人: 罗燕青 联系电话: 0751-8881466

传真: 0751-8881997 邮编: 512023

(三) 采购人: 核工业四一九医院

地址: 广东省韶关市武江区建设路 23 号

联系人: 张先生 联系电话: 0751-8172581

传真: 0751-8172527 邮编: 512026

发布人: 韶关市优采招标代理有限公司

发布时间: 2020 年 03 月 25 日

## 第二部分 用户需求书

《用户需求书》中所涉及的设备品牌及型号，仅供参考，并无任何限制性。投标人在本次投标中可以选用其他替代标准、品牌或型号，但这些替代在质量和性能上不得低于招标文件的要求。

《用户需求书》中凡标注有“★”的地方为实质性响应条款，作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将导致无效投标。

《用户需求书》中凡标注有“▲”的地方为重要条款，但不作为废标条款，请投标人注意，必须实质性点对点响应；否则将严重影响技术评分。

《用户需求书》中凡标注有“◆”的地方为核心货物或服务，请投标人注意。

### 一、采购项目介绍

#### （一）项目背景

我院负责多个社区 8000 余居民的健康管理，其中包括 2000 余名离退休人员，而且这些离退休人员中有部分为失能、半失能老人。另外，我院还承接了精准医疗扶贫项目，需要对这 3 个社区中的 50 户居民进行医疗扶贫。

为了做好以上工作，需要对老年人提供医养护结合的养老服务，包括在医院开设的养老病房和社区居家提供医养护一体化服务；还需要对医疗扶贫的居民开展疾病监测和健康管理。通过这些服务的提供，预防疾病的发生，控制疾病的发展，提高生活质量。

由工业和信息化部、民政部、国家卫生计生委制定的《智慧健康养老产业发展行动计划（2017-2020 年）》提出运用互联网、物联网、大数据等信息技术手段，推进智慧健康养老应用系统集成，对接各级医疗机构及养老服务资源，建立老年健康动态监测机制，整合信息资源，为老年人提供智慧健康养老服务。

广东省人民政府发布的《广东省促进“互联网+医疗健康”发展行动计划（2018-2020 年）》也为做好慢性病的防治指明了方向。提出要运用物联网技术，实现对居民健康的实时监测、疾病预警、慢病筛查、主动干预、个性化评估，支持居民医疗健康信息自主在线查询、居民健康自我管理。

本项目将利用现代技术对社区老人、慢病患者和医疗扶贫对象开展智慧养老与健康管理一体化服务。

#### （二）建设目标

本项目依托“云、大、物、移、智”等新技术，引入先进理念，打造一套系统、科学、可持续的健康管理与养护服务体系，构建个人和医院、社区之间的服务桥梁。

项目重点围绕惠民服务、惠医协同两大关键环节，以居民健康和养老服务为中心，采用线上线下相结合的方式，从院内服务向院外服务延伸，从疾病诊治模式转向医疗、健康、养

老一体化管理的业务发展模式。通过项目提高居民的健康意识和健康管理水平，实现疾病早预防、早发现、早治疗、早康复，同时为特殊人群（如失能、半失能老人等）提供养护服务，提高他们的生活质量，打通“医、养、康、护”最后一公里，为医疗服务机构之间的业务协同和监管部门的管理决策提供数据支撑，实现群众、医院、社区、政府等多方满意。

### （三）建设原则

#### 1. 统筹规划，顶层设计

项目建设要坚持规划先行，要注重规划的整体性、实用性、前瞻性和可操作性，加强平台的顶层设计，统筹信息化资金安排和使用，遵循标准规范，切实保障信息化项目的建设成效。

#### 2. 整体推进，分布实施

有效落实顶层设计，项目建设应在规划的总体框架内进行。按照规划分阶段实施，要明确总体目标和阶段性目标的关系，整体推进，互相衔接，避免重复建设。

#### 3. 惠及民生，服务优先

要坚持以人为本，以服务为导向，以应用促发展。紧密结合卫生工作实际需要和人民群众医疗卫生服务迫切需求，围绕医药卫生体制改革各项重点，通过信息系统建设与应用帮助解决社会关注、群众关心的热点、难点问题。

#### 4. 加强管理，保障安全

必须把信息与系统安全放在首位，保证信息在采集、存储、传输、处理及共享交换过程中的安全和保密，保证系统稳定、可靠运行。做好信息系统安全加固、应急预案，建立相关的信息安全管理体系统，不断提高信息化安全水平。

#### 5. 易学易用，可扩展性

本项目建设应遵循易用性原则，软件人机交互界面易学、易用、易维护，操作方便，患者端应“无障碍”人性化操作，充分考虑使用人群。要求系统具有较强的扩充功能，留好足够的接口，便于硬件增加，功能扩充，尽可能延长已有系统和设备的使用寿命。

### （四）项目范围

本项目围绕我院负责多个社区 8000 余居民的健康管理需求（其中包括 2000 余名离退休人员，而且这些离退休人员中有部分为失能、半失能老人）；以及我院承接的精准医疗扶贫项目中 3 个社区里的 50 户居民医疗扶贫需求。借助互联网、物联网和现代健康服务技术，将养老需求与医疗保健服务融于一体，打造领先的医养护一体化的智慧健康管理及养护服务体系。项目将按照“建档→评估→指导→干预→评价”五大步骤为居民提供健康管理服务，分别部署不同的智能硬件设备、软件系统，或者与现有的硬件设备、软件系统进行对接，通过信息化工具来规范工作行为、采集应用数据、开展业务协同，实现各个环节的管理要求，为双向转诊、远程会诊、管理决策等提供数据支撑。



## 二、采购项目需求一览表

序号	采购标的	数量	主要技术规格	预算金额（元）
1	医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统	1 项	详见用户需求书	500,000.00

注：1. 供应商报价超出预算金额的列为无效响应处理。

2. 供应商必须对本项目的全部内容进行报价，如有缺漏，将导致报价无效。

3. 供应商报价应为人民币含税全包价，包括货物、服务、测试费、人员费用、交通运输、差旅费、验收等一切费用。

## 三、采购项目建设内容

本平台采用，建设内容主要包括：健康管理与养护服务平台端、移动医生端、移动网约端、移动居民端、体检中心系统；硬件设备为 2 台健康随访包。

软件部分：

建设内容	主要功能	数量
◆健康管理平台端	家医签约、健康管理、双向转诊、网约服务、门户网站、知识库、系统管理	1 项
◆移动医生端	家医签约、健康管理、医患互动、健康教育、中医服务、团队协同等	1 项
◆移动网约端	身份识别、健康档案、人员定位、订单查询、服务执行、服务评价	1 项
◆移动居民端	家医签约、网约服务、健康管理、中医服务、健康教育、药事服务、医患互动、亲情关怀、我的管理	1 项
◆健康体检系统	体检登记、体检预约、分检医生站、总检功能、报告打印、团检分析	1 项
系统部署	公有云部署，配置一台数据库服务器、一台应用服务器。 服务器配置要求：CPU：4 核，内存：8G，OSS：2T	1 项

硬件部分：

设备名称	主要功能	数量
健康随访包	二代身份证读取，检测体温、血压、血糖、血氧、脉搏、腰臀比、十二导心电、尿酸、总胆固醇、血红蛋白。	2

穿戴设备	1、血压血糖一体式测量可穿戴设备 2、健康手表可穿戴设备	10 套
台式电脑	品牌台式机+显示器 ★本项纳入节能产品政府采购品目清单，投标时须提供有效的节能产品认证证书，投标产品须与节能产品认证证书型号一致，否则做无效投标处理。	2 台
笔记本电脑	品牌笔记本电脑 ★本项纳入节能产品政府采购品目清单，投标时须提供有效的节能产品认证证书，投标产品须与节能产品认证证书型号一致，否则做无效投标处理。	1 台
打印机	品牌黑白激光打印机 ★本项纳入节能产品政府采购品目清单，投标时须提供有效的节能产品认证证书，投标产品须与节能产品认证证书型号一致，否则做无效投标处理。	1 台

#### 四、软件功能要求

##### （一）健康管理平台端要求

平台采用公有云的方式部署，主要功能要求如下：

1. 家医签约：为居民办理家庭医生签约服务，包括新建签约、签约审核、签约记录。
2. 健康管理：采集居民健康数据，对居民进行健康管理，包括用户画像、健康建档、健康评估、健康指导、健康干预、健康评价等。
3. 双向转诊：对需要转诊的患者进行转诊登记，如果是转到本系统管理的医疗机构，则设置转入的责任医生。
4. 网约服务：帮助客户端办理居家护理、中医保健、养老照护等服务，对网约服务进行管理（申请、派单、执行、评价等）。
5. 门户网站：发布健康资讯、健康教育信息，提供健康管理信息（健康档案、评估报告、干预方案等）查询服务。
6. 知识库：包括食材库、成品菜库、食谱库、膳食方案库、运动项目库、运动处方库、运动方案库等。
7. 系统管理：用户管理，角色管理，权限管理，机构管理，设备管理，统计分析等。

##### （二）移动医生终端要求

1. 工作日程：查看居民的异常检测情况、工作任务提醒等。
2. 签约管理：医生在此办理家医签约，对居民的签约申请进行审核，查看统计签约记录。
3. 健康管理：为居民建档，查看健康档案，对居民进行健康评估，提供健康管理方案（运动处方、营养处方等）。
4. 医患互动：医生可与签约居民进行在线交流，提供图文、视频、语音、文字传输等交流方式。医生可根据居民上传的体检报告、检验检查单等给出建议。
5. 健康教育：医生可维护健康教育科普信息，并通过居民标签定向推送。可为居民定向发送健康教育相关通知、提醒信息等。
6. 中医服务：包括中医档案管理、中医随访、中医智库、医患互动。
7. 家医团队：展示团队成员列表和每一个成员的详细情况。

### （三）移动网约端要求

1. 身份识别：通过身份证拍照上传、扫条码、人脸识别等方式确定服务对象的身份信息。
2. 患者档案：查看患者的健康档案，了解患者病情，以此作为开展服务的参考依据，降低服务风险。
3. 服务人员定位：服务人员到达现场服务时，可在系统内利用服务人员手机内置的定位功能确定服务地址。
4. 订单查询：查询本人的订单列表（待执行、已执行、未执行），查看患者发起的网约服务申请单。
5. 服务执行：对本次服务中各项任务的执行进行确认。
6. 服务评价：由用户对本次服务进行评价。

### （四）移动居民终端要求

1. 家医签约：查看家庭医生团队，发起签约申请。
2. 网约服务：预约上门护理、中医保健、养老照护服务。
3. 健康管理：可查询健康档案（监测数据、用药情况、体检结果、健康报告等），开展健康评估，获得医生的健康指导方案，录入自我健康管理的数据。
4. 中医服务：中医体质辨识评估、中医保健指导、医患互动、中医健康档案管理。
5. 健康教育：接收签约医生针对自身健康问题定向推送的健康教育信息、通知公告、提醒信息等；预约健康教育活动，获得活动相关宣传资料。
6. 药事服务：根据服用药物的用法用量设置用药提醒，根据用户用药情况推送相关合理用药知识，提高药品使用安全性。
7. 医患互动：居民与签约医生实时咨询互动，通过图片、文字、语音、视频等方式进行交流。

8. 亲情关怀：可将健康信息、网约服务信息等共享给亲属，接收亲属的关切信息。
9. 我的管理：包括个人信息设定、设备管理（绑定智能设备）、亲属管理、我的医生。

### （五）健康体检系统要求

1. 体检登记：可通过读取身份证、读取网络预约信息、手工登记、体检卡等多种方式获取人员信息、可自动读取身份证头像或现场采集头像，自动打印体检指引单及条码。

2. 体检预约：接受团体/个人的现场预约、网络预约信息，支持 Excel 文件和系统内部原有体检人员信息的批量导入功能。

3. 条码打印：根据体检套餐的情况打印相应的条码，支持条码补打。

4. 体检医生诊台：可进行权限设定，医生通过扫指引单条码、输入体检编号、姓名等方式调出人员信息，通过鼠标点选选择常见结果，自动生成小结。

5. 复查登记：医生在操作界面，可以根据体检者实际情况，进行复查登记，记录复查项目、时间、原因，生成复查申请供总检医生进行复杂必要性审核。

6. 诊断提醒：医生在检查时，如体检者有异常情况，可以设置诊断提醒。

7. 历次结果横向对比：在医生诊台，科室医生能方便快捷的调出体检者历次体检的结果，可与本次体检的结果进行比对，协助体检医生书写体检小结。

8. 专家词库：实现医生用词的统一及规范；内置词条 5000 条以上；知识型、智能型的专家词条能为体检中心老专家的使用，提供汉字零输入的操作便利，并且提供定期词条更新服务。同时软件内置疾病科普说明 5000 余条，对疾病用通俗易懂语言进行解释，生成带科普说明体检报告，辅助体检者读懂体检报告。

9. 总检功能：自动产生综述和建议，或手动调整（增、删、改），同时可以查询历次的体检结果，进行必要的对比分析，具有完备的总检撤销和重做功能，在总检未撤销前，各科室不能随意修改体检结果。

10. 体检报告打印：在体检报告打印界面能查看每一份报告当前的状态，用不同的颜色区分，如未检、已总检、待总检、报告已打印、报告已打印且发放。快速检索单位或个人的体检报告，预览，打印，支持单个打印及批量打印。支持 Word 版体检报告模板批量打印、导出功能，同时支持报告模板自定义的功能。

11. 体检收费管理：可以根据选择体检套餐的情况，进行明细收费处理，打印发票。并且能够进行收费处的日结、月结、退费 etc 处理。

12. 体检报表：提供面对客户的（团体、个人）和体检中心内部所需的各种统计报表。疾病统计报表、团体体检报表、业务量统计报表、费用统计报表等。

13. 数据维护：对系统的数据安全、基本编码维护设置（如：科室、项目、套餐、建议、常见结果）和权限进行管理。

14. 质控管理：提供完善的危急值解决方案，体检中心操作人员可以自定义设置检验科危

急值、功能科危急值，当体检者出现危急值中设置的重大疾病时，所有涉及该体检者的科室都会自动弹出对话框的危急值项目和数据，引起各个科室的高度关注，同时可以批量操作危急值人员，持续跟进危急值人员跟踪管理及自由设置下次自动提醒跟踪的时间，可自定义设置查询时间并导出危急值人员的 Excel 表格，从而达到危机值的提醒、预警、持续跟踪、人员统计等功能。（提醒诊断时，可在对话框进行针对该体检者的内部交流并可指定@某个医生重点提醒；）

15. 多级总检：通过三级总检功能，初审医生诊台、总检医生诊台、终审医生诊台，从而减轻终审医生的工作量，提高体检报告的严谨性，降低出现错别字，诊断错误等不规范的体检报告，提高体检中心的专业度，同时，根据体检中心的需要，可以灵活设置初审、终审开关控制，是否开启，并有初审不通过人员清单报表，可查询报表终审状态、时间筛选。

16. 重大阳性结果排序管理：系统后台设置可根据体检中心的要求进行自定义的重大阳性结果排序，同时支持在总检界面灵活调整诊断建议的顺序（上移、下移、置顶、置尾和直接设置移动到第几行），支持诊断建议拆分、合并功能。

## 五、硬件功能要求

针对院外患者的居家护理和中医理疗等上门服务项目，符合条件的患者申请服务后，上门护士、技师在服务过程中需通过移动端进行相关的服务记录，本项目需提供健康随访包帮助护士、技师采集患者相关健康数据并上传至健康管理及养护服务系统后台。

### I. 健康随访包硬件参数要求：

#### （一）整机要求

1. 主要功能要求：测量体温、血压、12 导心电、血糖、尿酸、总胆固醇、血氧、血红蛋白、尿常规、腰臀比、中医体质参考、心理评估测试等，采用互联网方式上传至健康管理及养护服务系统后台。

#### 2. 产品要求：

（1）一体化设计，易于操作、便于携带；

（2）内置二代身份证读卡器，居民可通过身份证刷卡登陆进行身份验证；

（3）所有检测项目高度集成，采用有线连接；

（4）可自动适应 WIFI、3G、4G、千兆有线以太网等多种网络互联方式将采集的数据上传至健康管理及养护服务系统后台；

（5）设备可以对数据进行管理与储存，离线状态下储存不低于 10000 人次的检查数据；

（6）支持高血压、糖尿病等病患者的随访管理；

#### （二）各分项检测功能要求

##### 1. 血压检测

(1) 测量范围：压力：0-270mmHg(0-36Kpa), 脉搏数：40 次/分-180 次/分

(2) 精度：压力：±3mmHg(±0.4Kpa)以内, 脉率数：±5%内

(3) 储存功能：可存储 2 个用户各 50 组测量数据

(4) 袖带适用周长范围：15cm~42cm

## 2. 血氧检测

(1) 血氧饱和度 测量范围:35%-100%

(2) 脉率：脉率监测误差：30~250bpm 范围内，监测误差为±2bpm 或±2%，两者取最大。

## 3. 体温测量

(1) 显示精确位数：≤0.1℃

(2) 测量范围：人体测温模式 32—42.5℃

(3) 测量精度：≤0.3℃

## 4. 心电检测

(1) 十二导联同步显示和采集

(2) 频响：0.05Hz~150Hz (-3.0dB~+0.4dB)

(3) 灵敏度：5 mm/mV, 10 mm/mV, 20mm/mV

(4) 扫描速度：5mm/s, 10mm/s, 12.5 mm/s、25 mm/s、50 mm/s

(5) 输入方式：浮地输入，具有抗除颤保护电路和起搏脉冲抑制电路

(6) 时间常数：≥3.2s

(7) 输入回路电流：≤0.1uA

(8) 噪声电平：≤15 μVp-p

(9) 共模抑制比：>90dB

(10) 采样频率：500Hz/通道

## 5. 血红蛋白检测

(1) 检体：毛细血管全血

(2) 检测时间：≤10 秒

(3) 检测范围：7.0-26.0g/dL(4.3-16.1mmol/L)；20-75%血球容积（计算值）

(4) 检体体积：约 1 uL

(5) 记忆容量：≥180 组

(6) 电池寿命：约可测试 1000 次

## 6. 尿液检测

(1) 检测原理：光反射比色法

(2) 测量范围：尿胆原、胆红素、酮体、隐血、亚硝酸盐、白细胞、葡萄糖、比重、酸碱度、维生素 C、尿蛋白十一项

- (3) 储存：机内可储存 $\geq 1000$  个样本结果
- (4) 速度：高速每小时 $\geq 300$  例，常速每小时 $\geq 60$  例
- (5) 接口：支持蓝牙和 MiniUSB 接口传输
- (6) 最大输入功率：2w
- (7) 支持远距离无线打印

## 7. 血糖尿酸总胆固醇监测系统

- (1) 检体：指尖微血管全血
- (2) 检测时间：10 秒内（血糖）；26 秒（总胆固醇）；15 秒（尿酸）
- (3) 测量范围： 血糖：20-600mg/dL (1.1-33.3mmol/L)  
尿酸：3-20mg/dL (0.18-1.19mmol/L)  
总胆固醇：100-400mg/dL (2.59-10.35mmol/L)
- (4) 检体体积：血糖 $\leq 1\mu\text{L}$ 、总胆固醇 $\leq 10\mu\text{L}$ 、尿酸 $\leq 1\mu\text{L}$
- (5) 记忆容量：血糖 $\geq 360$  组、总胆固醇 $\geq 50$  组、尿酸 $\geq 50$  组

## II. 血压血糖一体式测量可穿戴设备

### (一) 设备要求：

1. 工作电压：3.8V~4.2V DC
2. 静态电流： $< 50\mu\text{A}$
3. 动态工作电流：充气电流：220mA~450mA，放气电流：小于 100mA
4. 低电：3.75V $\pm$ 0.05V
5. 充电电流：330mA；充电器：5V 1A
6. 充电时间： $< 3\text{H}$
7. 上传成功率  $> 95\%$
8. 显示：大屏幕液晶数字式
9. PCB：FR-4 两层 沉金板
10. 供电方式：内置 1000mAh/4.2V 可充电锂电池
11. 血压测量方法：示波法
12. 加压/泄压：微电子气泵控制系统
13. 血压精确度：压力 $\pm 3\text{mmHg}$  脉率数  $\pm 5\%$
14. 血压测量范围：血压 30~280mmHg 脉率 40~195 次/分
15. 血糖检验方式：GOD
16. 吸血方式：顶端虹吸

17. 试纸电极：碳电极
18. 血糖精度：CV<6% (>5.5mmol/L) SD <0.25 (<5.5mmol/L)
19. 血糖准确度：' +/-15% (>4.2mmol/L, 且 90%的数据落于+/-10%以内) ' +/- 0.5mmol/L (<4.2mmol/L, 且 90%的数据落于+/-0.3mmol/L)
20. 测量血量：0.7 微升
21. 血糖测量时间：不超过 5S
22. 血糖测量范围：1.1~33.3 mmol/L

### III. 健康手表可穿戴设备

1. 网络支持频段：B1 @H-FDD: 2100MHz; B3 @H-FDD: 1800MHz; B5 @H-FDD: 850MHz; B8 @H-FDD: 900MHz; B20 @H-FDD: 800MHz; B28\* @H-FDD: 700MHz
2. 定位：GPS 定位：精度 10-100 米以内； 北斗定位：精度 10-100 米以内； AGPS 辅助定位；
3. 加速传感器：支持 3D
4. 通讯：全网通支持电信、移动、联通； 支持实时无线数据传输； 支持后台远程数据设置，GPS 上报频率，GPS 定位开关等；
5. 电池：不低于 350 毫安；支持待机 7 天以上,GPS 一小时开启上报一次待机 5 天。支持电池低电量报警，自动进入省电模式；
6. 防水等级：IP65
7. 记步：支持
8. SOS 求救：支持
9. 睡眠监测：支持
10. BLE4.0：支持
11. NFC：支持
12. 心率测量：支持
13. 血压测量：支持
14. 久坐提醒：支持

### IV. 台式机电脑硬件参数要求：

1. CPU 型号：i5 及以上



2. 核心数：四核
3. 内存：≥8GB
4. 显示器：屏幕尺寸 19.5 英寸以上显示器
5. 显卡：集成显卡
6. 网卡：1000Mbps 以太网卡
7. 声卡：集成声卡

#### **V. 笔记本电脑硬件参数要求：**

1. 显示器屏幕尺寸：14.0 英寸
2. 物理分辨率：1920×1080
3. 色域：45%NTSC
4. 屏幕类型：LED 背光
5. 显示比例：宽屏 16：9
6. 显卡：独立显卡
7. 内存容量：8GB 及以上
8. 处理器：i5 及以上
9. CPU 速度：2.5GHz
10. 通信：10/100Mbps
11. 电源续航时间：2-5 小时
12. 电池：内置锂离子电池
13. 电源适配器：65W AC 适配器
14. 硬盘：转速 5400 转/分钟，固态硬盘
15. 硬盘容量：1TB HDD 及以上
16. 净重：1.5kg-2kg

#### **VI. 打印机硬件参数要求：**

一体式硒鼓 A4 纸品牌打印机，采用 USB 连接，黑白激光打印，分辨率：1200 dpi 有效输出质量，主输入纸盒：60 到 105 g/m<sup>2</sup>，打印速度：14 ppm A4，5000 页/月的打印负荷，支持 Microsoft Windows 98 SE、Me、2000 和 XP 32 位，150 页进纸盒，专用的单页输入插槽。

## 六、采购项目商务要求

(一) 项目交付地点：韶关市区内。

### (二) 项目实施要求：

1. 完工期：签订合同后 6 个月以内。

2. 投标人中标后需要成立专门的项目实施团队，包括项目领导小组，下设大项目经理。

各成员在项目实施过程中承担不同的职责，投标人需制定确认可行的项目实施方案；

3. 项目实施方案包括项目管理要求，项目组分工，项目组成员介绍，项目实施进度计划表，过程管理机制等内容；

4. 投标人应派经验丰富的专业技术人员进行安装调试，在合同签订后按要求进行系统研发，实施，测试，验收等，并注明每个阶段的负责人，具体在项目执行计划中体现；

5. 投标人提供项目安装、调试完成后，需经采购方的确认后方可上线；

6. 系统上线后，需安排人员针对采购人的操作人员，管理人员进行整个系统的使用培训。

### (三) 项目运维服务要求

1. 投标人应提供统一报障电话，统一报障、统一维修接口，采购人可以通过统一的报障电话申请服务、查询服务处理进程，跟踪处理进度，确保服务时效、控服务质量、调查用户满意度；

2. 投标人应提供完善健全的运维服务管理体系，针对突发事件、项目变更、问题管理及运维服务能力的可持续管理提供相关制度和管理机制，保障项目的正常运作；

### (四) 售后服务承诺要求

1. 医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统项目为服务型项目，要保证其持续化的投入、建设、运维、升级和更新，实现循环持续提升和完善。

2. 投标人需承诺提供 7×24 的实时故障响应。

3. 对采购人提出的问题，投标人 1 小时工作时间内做出电话响应服务，并做出肯定答复；对无法电话响应服务的问题，在出现系统软件及应用软硬件等系统故障的 2 小时内给予响应，对于远程无法解决的问题需 24 小时内派出相关技术人员到现场处理问题并恢复运行。

4. 常年热线电话及 E-MAIL、传真等联系途径，随时客户各种技术问题并在 24 小时内提出解决方案。

5. 投标人应提供自验收之日起 3 年免费维保期，免费维保期到期后的年服务费由双方另行协商。

### (五) 其它要求：

投标人必须对所投报响应的技术参数及所附的相关材料的真实性负责，货物验收时采购人将根据本项目招标文件要求和中标人投标文件（所响应的技术参数指标及所附的相关材料）逐项核验验收，如发现供货设备与投标响应不符或提供虚假材料应标，采购人有权依法解除合同，追究中标人的违约责任，并按政府采购相关规定严肃处理。

**(六) 结算方式:**

- 1、签订合同后 10 个工作日内，采购人支付合同总价的 40%给中标人。
- 2、该医养护系统验收合格正常使用一个月后支付合同价的 55%。
- 3、剩余 5%作为项目履约保证金，自项目系统验收合格之日起，一年到期后 5 个工作日内一次性无息支付给中标单位。
- 4、付款项时，中标人应提前向采购人提供相应金额的正式发票。采购人收到中标人递交的真实有效合法发票后，按照政府采购支付流程办理付款申请，实际付款到账时间以政府采购支付单位支付时间为准。
- 5、本项目的每笔款项以人民币转帐方式支付，成交供应商凭以下资料办理支付手续：
  - (1) 合同；
  - (2) 中标人的正式发票；
  - (3) 验收报告（加盖采购人公章，预付款时除外）；
  - (4) 中标通知书。

## 第三部分 投标人须知

### 一、投标费用说明

1. 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。
2. 本次招标向中标供应商收取的代理服务费，按国家有关规定执行；代理服务费不在投标报价中单列。代理服务费是采购代理机构收取的采购代理费。中标供应商在收取《中标通知书》前应向采购代理机构交纳代理服务费（以到达采购代理机构开户银行帐户为准），该收费参照广东省物价局粤价函〔2013〕1233号规定的收费标准，按照中标总金额以差额定率累进法（如下表）计算（代理服务费不足5,000.00，按5,000.00元收取）：

货物类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	1.1%	0.8%	0.5%	0.25%	0.05%
服务类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1.5%	0.8%	0.45%	0.25%	0.1%	0.05%
工程类 收费 标准	中标金额 (万元)	100 以下	100-500	500-1000	1000-5000	5000-1 亿	1 亿-5 亿
	费率	1%	0.7%	0.55%	0.35%	0.2%	0.05%

例如：某服务招标中标金额为850万元，计算代理代理服务收费额如下：

100万元×1.5%=1.5万元

(500-100) 万元×0.8%=3.2万元

(850-500) 万元×0.45%=1.575万元

合计收费=1.5+3.2+1.575=6.275（万元）

3. 代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳代理服务费通知书中指定的银行帐号为准。

**二、投标有效期：本项目投标有效期为投标截止日起至少 90 日历日。**

### 三、招标文件

#### 4. 招标文件的构成

4.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 用户需求书
- 3) 投标人须知
- 4) 开标、评标、定标
- 5) 合同书格式

6) 投标文件格式

7) 在招标过程中由采购代理机构发出的澄清更正文件等

#### 5. 招标文件的澄清更正

5.1 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清更正的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，于投标截止时间的15天前在指定媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的投标人，报名及购买招标文件的投标人在收到澄清更正通知后应按要求以书面形式（加盖单位公章，传真有效）予以确认，该澄清更正的内容为招标文件的组成部分；澄清更正不足15天的，采购代理机构在征得当时已报名及购买招标文件的投标人同意并书面确认（加盖单位公章，传真有效）后，可不改变投标截止时间。

5.2 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投标截止时间3天前，将变更时间在指定媒体上发布公告，并通知所有当时已报名及购买招标文件的投标人。

### 四、投标文件的编制和数量

#### 6. 投标的语言

6.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，两种语言不一致时以中文翻译本为准。

#### 7. 投标文件编制

7.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

7.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），并应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

7.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。

7.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

**7.5 依据粤财采购〔2020〕1号文《转发财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》的要求，投标人所投产品属于政府强制采购产品类别的，必须在投标文件中提供依据相关国家标准最新版本的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书复印件，如未按规定提交，作无效投标处理。**

#### 8. 投标报价及计量

8.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价。

8.2 除非招标文件的技术规格中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

## 9. 投标保证金

9.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。

9.1.1 投标保证金交纳截止时间：与投标截止时间相同。

9.1.2 本项目投标保证金金额为人民币：伍仟元整（¥5,000.00）。

9.2 投标保证金可以采用银行转账的形式提交。投标保证金应在投标文件递交截止时间之前到达采购代理机构保证金账户。投标保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。代理机构保证金账号信息如下：

账 户：韶关市优采招标代理有限公司  
账 号：4405 0162 0043 0000 0117  
开户行：中国建设银行股份有限公司韶关凤凰城支行

并注明“事由：SGYC2020012GZ 保证金”

投标人须在汇款或转账附言标注本次项目内部编号，同时详细填写附件“投标保证金交纳凭证”，并与开标一览表一起封装递交，以便办理投标保证金的退还手续。

投标人应按以上所述方式及时提交投标保证金，采购代理机构不承担投标人的投标保证金未能及时到账的风险。

9.3 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

9.4 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后5个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后5个工作日内原额退还。

9.5 中标供应商的投标保证金，在中标供应商与采购人签订采购合同后5个工作日内原额退还。

9.6 有下列情形之一的，投标保证金将被依法不予退还并上交国库：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 采购文件规定的其他情形。

## 10. 投标文件的数量和签署

10.1 投标人应编制投标文件正本一份和副本四份，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

10.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字或盖章。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

10.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签字或盖章才有效。

## 11. 投标文件的密封和标记

11.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副

本”字样。

11.2 为方便开标时唱标，投标人应按照《投标文件格式》的要求制作《唱标信封》并独立封装。

11.3 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（招标文件中规定的开标日期和时点）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

11.4 不足以造成投标文件可从外包装内散出而导致投标文件泄密的，不认定为投标文件未密封。

## 五、投标文件的递交

### 12. 投标文件的递交

12.1 所有投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。

12.2 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：

- 1) 迟于投标截止时间递交的；
- 2) 投标文件未密封的。

12.3 采购代理机构不接受邮寄、电报、电话、传真方式投标。

### 13. 投标文件的修改和撤回

13.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章、密封后，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时点之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

13.2 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

## 六、开标、评标、定标：见招标文件第四部分

## 七、询问、质疑、投诉

### 14. 询问

14.1 投标人对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《投标邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

### 15. 质疑

15.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，以书面形式向采购人或采购代理机构书面提出质疑：

- 1) 招标文件在指定的政府采购信息发布媒体上公示最少5个工作日；购买本招标文件的投标人认为招标文件的内容损害其权益的，可以自购买招标文件之日起7个工作日内提出质疑，供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料；
- 2) 投标人认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑；对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑；供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料（依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投

诉的证明材料)；

采购人或采购代理机构在收到投标人的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑投标人须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。

**15.2投标人在法定质疑期内针对同一采购程序环节的质疑须一次性提出，针对同一采购程序环节的重复质疑将不予受理。**

16. 投诉

16.1 投标人对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或在规定时间内未得到答复的，可以在答复期满后15个工作日内，按如下联系方式向政府采购监督管理机构投诉。

16.2 政府采购监督管理机构名称：采购人同级政府采购监督管理机构。

## 八、合同的订立和履行

17. 合同的订立

17.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

17.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

18. 合同的履行

18.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

18.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%，签订补充合同的必须按规定备案。

## 九、适用法律

19. 采购人、采购代理机构及投标人进行的本次采购活动适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。



## 第四部分 开标、评标、定标

### 一、开标

1. 采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。

2. 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、《报价一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

3. 采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表签字确认。投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

### 二、评标委员会

4. 本次招标依法组建评标委员会。

### 三、评标注意事项

5. 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

6. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

7. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

8. 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

8.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

8.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

8.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

8.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

8.5 不同投标人的投标文件相互混装；

8.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 四、评标方法、步骤及标准

9. 本次评标采用综合评分法。

10. 投标人资格审查和符合性审查

10.1 采购人或采购代理机构根据《投标人资格审查表》（附表一）内容逐条对投标文件的资格性进行评审，审查每份投标文件是否满足投标人资格要求。

10.2 评标委员会根据《符合性审查表》（附表二）内容逐条对投标文件进行符合性评审，审查每份投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。对符合性评审认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。

10.3 只有全部满足《投标人资格审查表》及《符合性审查表》所列各项要求的投标才是有效投标，只

要不满足上述所列各项要求之一的，将被认定为无效投标。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

10.4 提供相同品牌产品（非单一产品采购的，以核心产品为准）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算。

10.5 对各投标人进行资格审查和符合性审查过程中，对初步被认定为无效投标者应实行及时告知，由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

## 11. 技术、商务及价格评审

11.1 评分总值最高为 100 分，评分分值（权重）分配如下：

技术	商务	价格
45 分	35 分	20 分

11.2 技术评审：技术评分项明细及各单项所占权重详见附表三：《技术评审表》；

11.3 商务评审：商务评分项明细及各单项所占权重详见附表四：《商务评审表》

### 11.4 价格评审

#### 11.4.1 投标报价错误的处理原则：

1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现上述两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

2) 对投标货物漏项处理：投标人漏项报价，作非实质性响应投标处理。

3) 以上修正后的报价应当经投标人采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认，并对投标人产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

#### 11.4.2 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：

1) 投标人为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 - 小微企业产品核实价 × C1；

2) 投标人为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为小型或微型企业产品）占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值为 2%），即：评标价 = 核实价 × (1 - C2)；（项目接受联合体投标时适用）

3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物；

4) 组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系；（项目接受联合体投标时适用）

5) 投标人认为其为小型或微型企业的应提交《中小企业声明函》，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除；

6) 监狱企业视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件;

7) 残疾人福利单位视同小型、微型企业,享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时,应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

**11.4.3 低于成本价,恶意竞争:**投标人报价明显低于其它投标人平均报价的,要求在规定的时间内(自收到通知后1小时内)向评标委员会出具详细的成本计算清单,清单须按每一类设备(服务)所包含的设备(服务)原价、人员工资、运输、仓管、售后服务、合理利润、税金等内容列出明细,经本次项目的评标委员会按投票表决(大于总人数的1/2的原则)方式,认定是否为低于成本价、恶意竞争,若没有提供成本计算清单或经认定低于成本价,恶意竞争,其投标报价则按无效投标处理。建议以上佐证提前准备。

11.4.4 评标价的确定:按上述条款的原则校核修正后的价格为评标价。

11.4.5 计算价格评分:各有效投标人的评标价中,取最低者作为基准价,各有效投标人的价格评分统一按照下列公式计算:

价格评分=(基准价÷评标价)×价格分权重。

11.5 评标总得分及统计:各评委的评分的算术平均值即为该投标人的技术评分或商务评分。然后,根据比价原则评出价格评分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出评标总得分(评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位)。

11.6 评标结果汇总完成后,除下列情形外,任何人不得修改评标结果:

- 1) 分值汇总计算错误的;
- 2) 分项评分超出评分标准范围的;
- 3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的;
- 4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前,经复核发现存在以上情形之一的,评标委员会应当当场修改评标结果,并在评标报告中记载;评标报告签署后,采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的,应当组织原评标委员会进行重新评审,重新评审改变评标结果的,书面报告本级财政部门。

## 12. 中标供应商的确定

12.1 推荐中标候选投标人名单:本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。排名第一的投标人为第一中标候选人,排名第二的投标人为第二中标候选人(提供相同品牌产品(非单一产品采购,以核心产品为准),评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格;评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定,其他同品牌投标人不作为中标候选人)。

12.2 中标价的确定:除了按11.4.1修正并经投标人确认的投标报价作为中标价外,中标价以开标时公开唱读额为准。

12.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标供应商，也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

13. 发布中标结果

13.1 采购代理机构将在下列部分媒体公告中标结果：

**中国政府采购网**([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，

**广东省政府采购网**([www.gdgpo.gov.cn](http://www.gdgpo.gov.cn))，

**韶关市优采招标代理有限公司**([www.gdsgyc.com](http://www.gdsgyc.com))。

**中国核工业集团有限公司** (<https://ecp.cnncc.com/>)

13.2 在《中标结果公告》发布的同时，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出经采购人确认的《中标通知书》，中标供应商应以书面形式回复，确认收到。

13.3 《中标通知书》是合同的一个组成部分，对采购人和中标供应商具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标的，均应承担相应的法律责任。

附表一：投标人资格审查表

投标人资格审查表

审查项目	要求
资格性审查	与招标文件中投标邀请函中的投标人资格要求一致

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。

3. 未通过资格审查的投标人，不进入符合性审查。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

审查项目	要求
符合性审查	1. 投标（报价）总金额是固定价且唯一的，未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的，投标（报价）总金额不得超过最高限价。
	2. 对标的货物、服务没有报价漏项。
	3. 按招标文件要求缴纳了投标保证金。
	4. 未以进口产品投标（如招标文件接受进口产品投标的除外）
	5. 提交投标函。投标文件完整且编排有序，投标内容基本完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	6. 法定代表人/负责人资格证书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章（原件）
	7. 实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。
	8. 投标文件有效期为投标截止日起至少 90 天。
	9. 如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价，投标人按规定书面确认。
	10. 未出现视为投标人串通投标所列的情形。
	11. 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。
	12. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人应能证明其报价合理性。

注：1. 每一项符合的打“√”，不符合的打“×”。

2. “结论”一栏填写“通过”或“不通过”；任何一项出现“×”的，结论为不通过；不通过的为无效投标。
3. 汇总时出现不同意见的，评委会按简单多数原则表决决定。
4. 未通过符合性审查的投标人，不进入技术、商务评审。

附表三：技术评审表

## 技术评审表

由评标委员会对通过审查的投标报价文件的以下技术指标的响应性进行比较与评分：

序号	评审内容	分值	评分细则
1	技术参数响应程度	20	<p>对采购人系统现状和业务需求的理解与分析准确，所投产品充分考虑用户需求，对磋商文件软件功能和健康随访包所有内容的需求应有清晰明确的响应。</p> <p>本项允许一般参数条款负偏离最高项数为 15 项。</p> <p>1. 供应商提供的产品满足全部磋商文件要求的技术参数得满分 20 分；</p> <p>2. 有 1-3 项条款为负偏离的，得 17 分；</p> <p>3. 有 4-6 项条款为负偏离的，得 14 分；</p> <p>4. 有 7-9 项条款为负偏离的，得 11 分；</p> <p>5. 有 10-12 项条款为负偏离的，得 8 分；</p> <p>6. 有 13-15 项条款为负偏离的，得 5 分；</p> <p>7. 有 15 项（不含）以上条款为负偏离的，得 0 分。</p>
2	系统设计方案	5	<p>重点考察系统建设方案的完整性、可行性、合理性等，根据磋商文件的需求和响应文件的响应情况进行评审：</p> <p>1. 系统设计方案详细、完善、针对性强，满足项目需求得 5 分；</p> <p>2. 系统设计方案较详细、较完善、针对性较强，基本满足项目需求得 3 分；</p> <p>3. 系统设计方案不详细、不完善、针对性较弱，得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>
3	系统信息安全保障方案	5	<p>根据磋商文件的需求和响应文件的响应情况进行评审：</p> <p>1. 系统信息安全保障方案详细、完善、针对性强，满足项目需求得 5 分；</p> <p>2. 系统信息安全保障方案较详细、较完善、针对性较强，基本满足项目需求得 3 分；</p> <p>3. 系统信息安全保障方案不详细、不完善、针对性较弱，得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>
4	项目组织及实施方案	5	<p>重点考察实施人员分工合理性，工程计划和进度科学性，对系统软件的供货、安装调试、验收和配合系统上线等进行了合理安排和规划，根据磋商文件的需求和响应文件的响应情况进行评审：</p> <p>1. 项目组织及实施方案详细、完善、针对性强，满足项目需求得 5 分；</p> <p>2. 项目组织及实施方案较详细、较完善、针对性较强，基本满足项目需求得 3 分；</p> <p>3. 项目组织及实施方案不详细、不完善、针对性较弱，得 1 分；</p> <p>4. 未提供不得分。</p>
5	拟安排的项目负责	5	<p>项目经理至少具有 4 年以上类似工程的项目实施经验且具有 PMP 或信息系统项目管理师及以上项目管理类证的得 5 分。</p>

	人情况		(以上须提供相关资质证书复印件及在供应商处近三个月社保缴纳证明材料, 未按要求提供不得分。)
6	项目售后服务方案	5	根据磋商文件的需求和响应文件的响应情况进行评审: 1. 项目售后服务方案详细、完善、针对性强, 满足项目需求得5分; 2. 项目售后服务方案较详细、较完善、针对性较强, 基本满足项目需求得2分; 3. 项目售后服务方案不详细、不完善、针对性较弱, 得1分; 4. 未提供不得分。
<b>技术评分合计: 45分</b>			

注:

1、招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料, 投标人如未按要求提交的, 该项评分为零分。

2、用户需求书中技术参数里要求提供检测报告的条款建议投标人提供检测报告时清晰标示参数在报告中的具体页数和位置。



1、附表四：商务评审表

商务评审表

由评标委员会对商务文件的指标的响应性进行比较与评分：

序号	评审内容	分值	评分细则
1	供应商资质	9	1、具有质量管理体系认证证书（2分）； 2、具有信息安全管理体系统认证证书（2分）； 3、具有 CMMI3 级及以上资质（2分）； 4、具有信息技术服务运行维护符合性证书叁级及以上资质（2分）； 5、具有企业信用评价 AAA 级企业（1分）。 注：须提供相关资质文件复印件作为得分依据。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律不得分。
2	健康随访包生产厂商资质	6	1、具有质量管理体系认证证书（2分）； 2、具有医疗器械质量管理体系认证证书（2分）； 3、具有环境管理体系认证证书（2分）； 注：须提供相关资质文件复印件作为得分依据。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律不得分。
3	知识产权	15	考察供应商自主知识产权。与“医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统”相关的软件产品具有《计算机软件著作权登记证书》（软件产品名称与标书要求不必完全一致，用途一致或相近即可；“一致或相近”由专家进行判断），每提供一个得 1.5 分，最高得 15 分。评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律不得分。
4	响应文件编制质量	5	1、响应文件中提供的所投产品的资料完整、目录和页码及内容清晰的，得 5 分； 2、响应文件中提供的所投产品的资料较完整、目录和页码及内容较清晰的，得 3 分； 3、响应文件中提供的所投产品的资料完整度、目录和页码及内容清晰度一般的，得 1 分。
<b>商务评分合计：35 分</b>			

注：

1、招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

## 第五部分 合同书文本

(注：本合同书文本仅供参考，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。)

合同编号：

### 合同通用条款

甲方（采购人）：

电话：                    传真：                    住所：

乙方（中标人）：

电话：                    传真：                    住所：

根据核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统（项目编号：419H-FW-GKZB-20-0009）的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例、《中华人民共和国合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

#### 一、采购标的

序号	商品名称	品牌、规格型号、配置（性能参数）	产地	数量	单价(元)	金额(元)
1						
2						
3						
合计总额：¥ 元；          大写：						

合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等项目相关的一切费用。

注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

#### 二、合同金额

合同金额为（大写）：          元（¥元）          。

三、设备要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

四、质量要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

五、交货期、交货方式及交货地点：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

六、付款方式：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

七、质保期及售后服务要求：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

八、安装与调试：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

九、验收：详见招标文件 第二部分 用户需求书。

#### 十、违约责任与赔偿损失

- 乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合招标文件、投标文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。
- 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额

向甲方支付违约金；逾期15天以上（含15天）的，甲方有权终止合同，要求乙方支付违约金，并且给甲方造成的经济损失由乙方承担赔偿责任。

3. 甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总价的5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。
4. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

#### 十一、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，甲、乙双方一致同意向甲方所在地人民法院提起诉讼。

#### 十二、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

#### 十三、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

#### 十四、 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
4. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

#### 十五、 合同生效

1. 合同自甲乙双方法人代表或其授权代表签字盖章之日起生效。
2. 合同壹式 份，其中甲乙双方各执 份，采购代理机构执 份，政府采购监督管理部门份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：

## 第六部分 投标文件格式

# 目 录

1. 自查表
2. 报价表
3. 投标函
4. 资格证明文件
5. 商务条款偏离表
6. 实施计划
7. 中标服务费支付承诺书格式
8. 唱标信封（独立封装）

注：请投标人按照以下要求的格式、内容、顺序制作投标文件，并请编制目录及页码，否则可能将影响对投标文件的评价。

# 韶关市政府采购

## 投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统

采购项目编号：419H-FW-GKZB-20-0009

投标人名称：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	与投标邀请函中投标人资格要求一致	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
符合性审查	1. 投标(报价)总金额是固定价且唯一的,未超过本项目采购预算。如招标文件设置了最高限价的,投标(报价)总金额不得超过最高限价。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	2. 对标的货物、服务没有报价漏项。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	3. 按招标文件要求缴纳了投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	4. 未以进口产品投标(如招标文件接受进口产品投标的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	5. 提交投标函。投标文件完整且编排有序,投标内容基本完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	6. 法定代表人/负责人资格证书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	7. 实质性响应“★”号条款满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	8. 投标文件有效期为投标截止日起至少90天。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	9. 如出现投标报价错误的处理原则修正后的报价,投标人按规定书面确认。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	10. 未出现视为投标人串通投标所列的情形。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	11. 投标文件未含有采购人不可接受的附加条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页
	12. 如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响项目货物、服务质量或者不能诚信履约的,将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人应能证明其报价合理性。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第( )页

注: 以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一, 投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供, 对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标!

### 1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

2. 如招标文件未设置“★”条款，请填入“本项目未设置★条款”。

### 1.2 技术条款评审自查表

序号	技术条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对供应商不利的评定。

### 1.3 商务评审自查表

序号	商务条款要求	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表，如自评得分与证明材料不一致，评标委员会将有可能做出对供应商不利的评定。





## 2.2 投标明细报价表

采购项目名称：核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统

采购项目编号：419H-FW-GKZB-20-0009

一、货物详列							
(一) 主要标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
(二) 其它标的物							
序号	分项名称	品牌、规格型号、 主要技术参数	制造商	数量	单价	合计（元）	广东省现市场 零售价
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
二、伴随服务详列							
序号	分项名称	具体服务内容	单位	数量	单价	合计（元）	备注
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
三、其他费用详列							
序号	分项名称	具体内容	单位	数量	单价	合计（元）	说明
合 计			数量合计：		报价合计： 元		
四、总报价：人民币 元。（以上各合计项与报价一览表中的对应项均一致相符，如不一致以报价一览表为准）							

注：1) 供应商可根据实际情况自行编制明细报价表，但内容必须与《报价一览表》一致。

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；

4) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

### 2.3 政策适用性说明

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

序号	主要产品/技术名称 (规格型号、注册商标)	制造商 (开发商)	制造商 企业类型	节能 产品	环保标志 产品	认证证书 编号	该产品报价 在总报价中 占比 (%)

- 注： 1. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”；  
2. “节能产品、环境标志产品”是属于国家行业主管部门颁布的品目清单中的产品，须填写认证证书编号，同时提供有效期内的证书复印件加盖投标人公章。

属于“节能产品政府采购品目清单”中的产品，品目清单在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、国家发展改革委网站（<http://www.ndrc.gov.cn/>）和中国质量认证中心网站（<http://www.cqc.com.cn/>）上发布；

3. 最终报价中“该产品报价占总报价比重”视作不变。

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日



(十二) 我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

(1) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(2) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

(3) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十三) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：\_\_\_\_\_ . 邮政编码：\_\_\_\_\_ .

电 话：\_\_\_\_\_ .

传 真：\_\_\_\_\_ .

代表姓名：\_\_\_\_\_ . 职 务：\_\_\_\_\_ .

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：\_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

#### 4. 资格证明文件

##### 4.1 营业执照副本（复印件）

##### 4.1.1 《政府采购法》第二十二条规定的相关证明文件

(1) 提供报价截止日前 12 个月内任意一个月的财务状况报告（资产负债表、利润表或损益表）

(2) 提供报价截止日前 12 个月内任意一个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料）

(3) 设备及专业技术能力情况表：

我单位为本项目实施提供以下设备及专业技术人员：			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

(4) 其他资格证明文件（如有）

#### 4.1.2 投标保证金交纳凭证

致：韶关市优采招标代理有限公司：

\_\_\_\_\_(投标人名称)参加贵方组织的核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统（采购编号为 419H-FW-GKZB-20-0009）的招标活动。按招标文件的规定，已通过（转帐、银行汇款等）形式交纳人民币（大写）\_\_\_\_\_元的投标保证金。

投标人名称：\_\_\_\_\_

投标人开户银行：\_\_\_\_\_

投标人银行帐号：\_\_\_\_\_

说明:1.上述要素供银行转账及银行汇款方式填写，其他形式可不填。其他方式以现场递交为依据。

2.上述要素的填写必须与银行转账或银行汇款凭证的要素一致，（政府采购代理机构）依据此凭证信息退还投标保证金。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

附：

粘贴转帐或汇款的银行凭证复印件

注：1.投标人投标响应时，应当按招标文件要求交纳投标保证金。投标保证金可以采用转帐、银行汇款、银行保函等形式交纳。联合体投标的，由联合体牵头人提供。

2.中标供应商的投标保证金,在与采购人签订采购合同后 5 个工作日内不计利息原额退还（中标供应商凭采购合同办理投标保证金退还手续）。

#### 4.2 法定代表人/负责人证明书

（投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

#### 法定代表人/负责人证明书

\_\_\_\_\_ 现任我单位 \_\_\_\_\_ 职务，为法定代表人，特此证明。

附：代表人性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

注册号码： \_\_\_\_\_ 企业类型： \_\_\_\_\_

经营范围： \_\_\_\_\_。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面
---------------	---------------

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

签发日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

4.3 法定代表人/负责人授权书格式

法定代表人/负责人授权书

致：韶关市优采招标代理有限公司

本授权书声明：\_\_\_\_\_(法定代表人或负责人姓名)\_\_\_\_\_是注册于\_\_\_\_\_(供应商注册地址)\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_(供应商名称)\_\_\_\_\_的法定代表人，现任\_\_\_\_\_职务，有效证件号码：\_\_\_\_\_。现授权\_\_\_\_\_(授权代表姓名、身份证号码)\_\_\_\_\_作为我公司的全权代理人，就 核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统 采购[采购项目编号为 419H-FW-GKZB-20-0009]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

授权代表身份证复印件正面	授权代表身份证复印件反面
--------------	--------------

法定代表人（签字或盖章）：

职 务：

被授权人（签字或盖章）：

职 务：

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



#### 4.4 联合体共同投标协议书（项目接受联合体时选用）

### 联合体共同投标协议书

立约方：（甲公司全称）  
（乙公司全称）  
（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称） （采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

#### 一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

#### 二、联合体内部有关事项约定如下：

- 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
- 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
- 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目  部分，（乙公司全称）负责本项目  部分。

4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律法律责任；

5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额      %的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式   份，随投标文件装订   份，送采购人   份，联合体成员各一份；副本一式   份，联合体成员各执   份。

甲公司全称：（盖章）

乙公司全称：（盖章）

……公司全称（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

法定代表人（签字或盖章）

法定代表人（签字或盖章）

年 月 日

年 月 日

年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

#### 4.5 制造商（或授权方）授权书（要求提交授权书时选用）

##### 制造商（或授权方）授权书

（核工业四一九医院/韶关市优采招标代理有限公司）：

我方\_\_\_\_\_（制造商名称）是依法成立、有效存续并以制造（或总代理）\_\_\_\_\_（产品名称）为主的法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）/（授权方地址）\_\_\_\_\_。兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目编号为419H-FW-GKZB-20-0009、项目名称：核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理与服务系统的文件要求提供的由我方制造（或总代理）的\_\_\_\_\_（响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造商/总代理，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）全权办理和履行此项目文件中规定的相关事宜。兹确认\_\_\_\_\_（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件。

制造商（或授权方）名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

#### 4.6 资格性审查要求的其他资质证明文件

1. ....

2. ....

3. ....

#### 4.7 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.8 中小企业声明函（中小微企业须提供此函方可享受相应优惠政策；非中小微企业可不提供。）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加核工业四一九医院的核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**4.9 残疾人福利性单位声明函（残疾人福利性单位须提供此函方可享受相应优惠政策；非残疾人福利性单位可不提供。）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2020〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加核工业四一九医院的核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**4.10 同类项目业绩介绍**

序号	客户名称	项目名称及合同金额（万元）	实施时间	联系人及电话
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

## 5. 商务条款偏离表

序号	商务条款	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受商务条款要求		
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程和服务要求		
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标文件有效期：投标文件有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于90天，中标人投标文件有效期至项目验收之日		
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		
6	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		
7	主要关键设备均为近_____个月内原厂生产的非淘汰类全新产品		
8	交货完工期：合同生效后____天内完成并可交付验收		
9	质保期：验收交付之日起_____年。质保期满后，对所供应的货物设备可提供终身维护保养。		
10	同意接受合同范本所列述的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		
12	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
13	其它商务条款：		

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 6. 实施计划

### 6.1 技术方案

#### 6.1.1 技术参数响应表

序号	采购文件技术描述	投标/响应实际参数 (投标人应按响应货物/服务实际数据填写, 不能照抄要求)	是否偏离 (无偏离/ 正偏离/负 偏离)	偏离简述	证明文件 (如有)
1					见投标文件()页
2					见投标文件()页
3					见投标文件()页
4					见投标文件()页
5					见投标文件()页
6					见投标文件()页
7					见投标文件()页
8					见投标文件()页
...					

注：1. 投标人必须对应《用户需求书》的内容逐条响应。货物清单必须与《报价明细表》一致。

2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

投标人名称（盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

6.1.2 设备技术特点说明及详细方案（如有）

6.1.3 项目整体验收计划（如有）

6.1.4 投标人认为必要说明的其他内容（如有）

### 6.2 拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

### 6.3 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日	质保期	

### 6.4 售后服务方案

售后服务须包括但不限于以下内容，主要根据《用户需求书》的要求（格式自定）

1. 免费保修期；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修地点、地址、联系电话及技术服务人员（包括厂商认证工程师等人员）；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 其它服务承诺；
7. 培训计划。

**6.5 需要采购人提供的附加条件**

序号	投标人需要采购人提供的附加条件

注：投标人完成本项目需要采购人配合或提供的条件必须在上表列出，否则将视为投标人同意按现有条件完成本项目。如上表所列附加条件含有采购人不能接受的，将被视为投标无效。

**6.6 其它重要事项说明及承诺**

（如有，请扼要叙述）



## 7. 中标服务费支付承诺书格式

### 中标服务费支付承诺书

致：韶关市优采招标代理有限公司

如果我方在贵单位组织的核工业四一九医院医养护一体化智慧健康管理及养护服务系统招标中获中标（采购项目编号：419H-FW-GKZB-20-0009），我方保证在收取《中标通知书》前，按招标文件规定向贵单位交纳中标服务费。

我方如违约，愿凭贵单位开出的违约通知，从我方提交的投标保证金中支付，不足部分由采购人在支付我方的中标合同款中代为扣付。

特此承诺！

投标人法定名称（公章）：

投标人法定地址：

投标人授权代表（签字或盖章）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

注：投标人请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

8. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 8.1 《报价一览表》及《投标明细报价表》（从投标文件正本中复印并盖章）
- 8.2 投标保证金交纳凭证（复印件并盖章）
- 8.3 优惠或折扣说明（如有）

附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）

### 询问函、质疑函、投诉书格式

说明：本部分格式为投标人提交询问函、质疑函、投诉书时使用，不属于投标文件格式的组成部分。

#### 1：询问函格式

##### 询问函

韶关市优采招标代理有限公司：

我单位已报名并准备参与 （项目名称） 项目（项目编号：\_\_\_\_）的采购活动，现有以下几个内容（或条款）存在疑问（或无法理解），特提出询问。

- 一、\_\_\_\_\_（事项一）
  - （1）\_\_\_\_\_（问题或条款内容）
  - （2）\_\_\_\_\_（说明疑问或无法理解原因）
  - （3）\_\_\_\_\_（建议）
- 二、\_\_\_\_\_（事项二）
- .....

随附相关证明材料如下：（目录）。

询问人：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址/邮编：

电话/传真：

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

2: 质疑函格式（财政部统一制定，格式不得修改）

**质疑函**

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：..... 邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....  
质疑项目的编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
招标文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....  
事实依据：.....  
法律依据：.....  
质疑事项 2  
.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....  
签字(签章)：..... 公章：.....  
日期：.....

**质疑函制作说明：**

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3: 投诉书格式（财政部统一制定，格式不得修改）

## 投 诉 书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
法定代表人/主要负责人：.....  
联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
被投诉人 1：.....  
地址：.....  
邮编：.....  
联系人：.....  
联系电话：.....  
被投诉人 2  
.....  
相关供应商：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：.....  
采购项目编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
代理机构名称：.....  
招标文件公告：是/否 公告期限：.....  
采购结果公告：是/否 公告期限：.....

### 三、质疑基本情况

投诉人于.....年.....月.....日,向.....提出质疑,质疑事项为:.....

.....  
采购人/代理机构于.....年.....月.....日,就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:.....  
事实依据:.....

法律依据： .....

投诉事项 2： .....

事实依据： .....

法律依据： .....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求

请求： .....

签字(签章)：

公章：

日期：

#### 投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。